

2023-24 Hoja de Verificación

Dependiente

(F4VERD) Programas de ayuda federal para estudiantes

Su aplicación fue seleccionada para revisión en un proceso llamado "verificación." En este proceso, Marquette comparará la información de su FAFSA con esta hoja y los datos financieros que debe enviar. La ley requiere la finalización de la verificación antes de otorgar y/o desembolsar la ayuda federal. Si hay diferencias entre su solicitud de FAFSA y su documentación de verificación, es posible que se requieran correcciones electrónicas a su FAFSA. Comuníquese con Marquette central al (414) 288-4000 si tiene preguntas.

Instrucciones

1. Complete todas las secciones de esta hoja en su totalidad.
2. Si usted o sus padres (s) han presentado una declaración de impuestos federales 2021 con el IRS:
Inicie sesión en fafsa.gov y utilice la herramienta de recuperación de datos del IRS para transferir su información fiscal de 2021 a su FAFSA 2023-2024. Para obtener elegibilidad e instrucciones, vaya a: mu.edu/central/verify2324
3. Si su padre (s) fue/no fue requerido para presentar una declaración de impuestos federales 2021 con el IRS:
4. Adjunte una copia firmada del padre 2021 verificación de carta de no presentación con el nombre del estudiante y MUID en él.
Para obtener instrucciones, consulte la pestaña #10 en: mu.edu/central/nonfile2324
5. Cargue los documentos solicitados en [CheckMarq](https://checkmarq.com). También puede devolverlos en persona a Zilber Hall, Suite 121 o por correo postal: Zilber Hall, Suite 121 Marquette Central, Office of Student Financial Aid, P.O. Box 1881, Milwaukee, WI 53201-1881.

NOTE: Debido a los requisitos del sistema de imágenes, las fotografías de documentos no son aceptables.

A. Información del Estudiante

Apellido	Nombre	Número de Identificación (MUID)	
Dirección (incluye número de apt.)		Fecha de nacimiento	
Ciudad	Estado	Código Postal	Número Telefónico

B. Información Familiar *Si necesita más espacio, adjunte otra página.

Nombre	Edad
--------	------

Escriba los nombres de las personas en el hogar de sus padres en la siguiente tabla:

1. Inclúyase en la primera línea.
2. **Incluya a su(s) padre(s):**
Si sus padres están divorciados: enumere el padre con el que vivió durante los últimos 12 meses. Si usted no vive con uno de los padres más que el otro, indique al padre que proporcione más de la mitad de su apoyo durante los últimos 12 meses.
Incluya a su padrastro/madrastra
Si sus padres viven juntos, pero no están casados, enumere a los dos padres.
3. Incluya cualquier otro niño a los cuales sus padres proporcionan más de la mitad de su apoyo entre el 1 de julio del 2023 y el 30 de junio del 2024 o si los niños estuvieron incluidos en el FAFSA del 2023-24.
4. Incluya a otros dependientes, si ahora viven con sus padres y sus padres proporcionan más de la mitad de su apoyo entre el 1 de julio del 2023

C. Información del estudiante**Nombre del estudiante/MUID:****1. Marque la casilla:**

- He presentado/presentare una declaración de impuestos federal del IRS en el 2021 o declaración de impuestos extranjera.
- No estuve empleado(a), no tuve ingresos y no estaba obligado(a) a presentar una declaración de impuestos federales del IRS en el 2021.
- Estuve empleado y tuve ingresos, pero no estaba obligado(a) a presentar una declaración de impuestos federales del IRS en el 2021.

Complete la siguiente tabla: lista de empleadores (incluye a Marquette) y la cantidad que se obtuvo en 2021

- **Adjunte copias de todos los formularios 2021 W-2 y 1099.**

Los declarantes no tributarios con 2021 ingresos están obligados federalmente a presentar una copia de W-2 (s) de cada empleador a Marquette central con este formulario.

Nombre del Empleador	Cantidad Obtenida en 2021	¿Formularios del 2021 W-2 y 1099 recibido del empleador?		¿Formularios W-2, 1099 del 2021 y carta de no presentación al IRS adjunto?
	\$	Si	No	Si
	\$	Si	No	Si
	\$	Si	No	Si

* Si se requiere más espacio, adjunte una página independiente.

Nota: Si perdió o nunca recibió un W2, comuníquese con su empleador.

D. Información de padre(s)**1. Marque la casilla:**

- a.** He presentado/presentare una declaración de impuestos del IRS en el 2021 o declaración de impuestos extranjera.
- b.** No estuve empleado(a), no tuve ingresos y no estaba obligado(a) a presentar una declaración de impuestos federales del IRS en el 2021.
Presentar una carta de verificación de no presentación del IRS 2021. Solicitar una verificación gratuita de carta de no presentación en www.irs.gov. Consulte mu.edu/central/nonfile2324 para obtener instrucciones.
- c.** Estuve empleado(a) y tuve ingresos, pero no estaba obligado(a) a presentar una declaración de impuestos federales del IRS en el 2021:

Complete la siguiente tabla: Lista de empleadores y la cantidad que se obtuvo en el 2021

Adjunte copias de todos los formularios W-2 y 1099 del 2021.

Presente una carta de verificación de no presentación del IRS 2021. Solicite una verificación gratuita en irs.gov.

Consulte a mu.edu/central/nonfile2324 para obtener instrucciones.